

7/2022. (XI.14.) Kancellári Utasítás
a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem belépőkártyáinak pótlásáról,
cseréjéről

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 13/A. § (1) bekezdése, valamint a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Rendje 33.§ (1) bekezdés k) pontja alapján fennálló jogkörömben eljárva az alábbi utasítást (továbbiakban: Utasítás) adom ki.

Az Utasítás hatálya

1. §

Az Utasítás hatálya kiterjed:

- a) az Egyetem közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló foglalkoztatottaira,
- b) az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló hallgatókra, doktoranduszokra, vendéghallgatókra,
- c) minden egyéb személyre, akik számára az Egyetem a létesítményeiben folytatott rendszeres tevékenysége miatt névre szóló belépőkártyát állít ki (a továbbiakban együttesen: Jogosult).

Az Utasítás célja

2. §

Az Utasítás célja, hogy szabályozza az Egyetemen a Jogosultak számára kiadott belépőkártya elvesztése, ellopása, megrongálódása, illetve megsemmisülése esetén az újragyártott-, illetve ideiglenes cserekártya igénylésének rendjét, továbbá a pótlási díjbefizetésének menetét.

Általános rendelkezések

3. §

- (1) A belépőkártyák elkészítése első alkalommal térítésmentes minden kártyát igénylő Jogosult számára. A Jogosult a belépőkártya átvétele során aláírt átvételi nyilatkozattal tudomásul veszi, hogy a jelen utasításban meghatározottak szerint a belépőkártya elvesztése, ellopása, megrongálódása, illetve megsemmisülése esetén a pótlásért az Egyetem díjat számít fel, amely tartalmazza a proxy kártyát, a kártya megszemélyesítési és a kapcsolódó adminisztratív költségeket.
- (2) A belépőkártya elvesztését, ellopását, megrongálódását, illetve megsemmisülését a Ligeti György épület (1077 Bp. Wesselényi u. 52.) portaszolgálatának (a továbbiakban: Portaszolgálat) kell haladéktalanul bejelenteni. A Portaszolgálat az eredeti kártyához hozzárendelt, azt automatikusan letiltó, sorszámmal ellátott, 7 nap érvényességi idővel rendelkező ideiglenes cserekártyát állít ki a Jogosultnak. A cserekártya kiadásával együtt a Jogosult megkapja a „Hallgatói belépőkártya igénylőlap (1. számú melléklet), illetve az „Alkalmazotti belépőkártya igénylőlap” (2. számú melléklet) nyomtatványt, valamint alkalmazotti belépőkártya pótlása esetén az előrenyomtatott csekket. Az aláírt igénylőlap (1. és 2. számú melléklet) megrendelésnek számít, és fizetési kötelezettséget von maga után.
- (3) A belépőkártyák elvesztése, megsemmisülése, illetve a belépőkártya kiállítását követően 3 éven belül történő megrongálódása esetén alkalmanként fizetendő pótlási díj hallgatók esetében az aktuális tanévre vonatkozó szenátusi határozatban, más Jogosultak esetében a

munkatársak térítési díjaira vonatkozó hatályos rektori és kancellári utasításban kerül meghatározásra.

- (4) Díjtalan a belépőkártya cseréje annak átvételt követő 3 éven túli megrongálódása esetén, továbbá bűncselekmény következményeként történő elvesztése, megrongálódása és megsemmisülése esetén, ha arról rendőrségi jegyzőkönyv kerül bemutatásra.
- (5) A hallgatói belépőkártyák pótlásának díját a Neptun tanulmányi rendszeren keresztül kell befizetni, ennek folyamata a Folyamatábra a hallgatói belépőkártya pótlásáról című 3. számú mellékletben szereplő ábra szerint történik.
- (6) Más Jogosultaknak a belépőkártya újragyártásának díját csekken (készpénzátutalási megbízás) kell befizetniük, és azt a kitöltött igénylőlaphoz csatolva a Portaszolgáltatnak kell leadniuk.
- (7) Amennyiben a belépőkártya előkerülésére még van esély (elvesztés esetében), a Jogosult 3 nap haladékot kap az igénylés beadására. Amennyiben az eredeti kártya előkerül, a Jogosultnak a Portaszolgáltatnál kell kérnie – a cserekártya leadásával egyidejűleg – az eredeti kártya újraaktiválását. Amennyiben az eredeti belépőkártya 3 nap alatt nem kerül meg, a Jogosultnak a jelen utasítás 3. § (2) bekezdése szerint kell az igénylést benyújtani.
- (8) Az új belépőkártya elkészítésének ideje az igénylés benyújtásától számított 5 munkanap. A belépőkártya elkészítésének utolsó fázisában az ideiglenes belépőkártya deaktiválásra kerül, az új belépőkártya pedig a régi belépőkártya adataihoz kerül hozzárendelésre. Az elkészült új belépőkártyát a Portaszolgáltatnál lehet átvenni a cserekártya egyidejű leadásával.

Záró rendelkezések

4. §

- (1) Az Utasítás 2022. november 15. napján lép hatályba, és a hatálybelépésével az 5/2020. (IX. 21.) számú Kancellári Utasítás a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem belépőkártyáinak pótlásáról, cseréjéről hatályát veszti.
- (2) A jelen utasítás a hatályba lépését követően benyújtott igényekre vonatkozik, a folyamatban lévő eljárásokra nem.

Budapest, 2022. november 14.

Szentgyörgyvölgyi László Zoltán
kancellár s.k



Jelen igénylőlap kizárólag hallgatóknak az egyszer már kiadott belépőkártyák pótlásának céljából használható fel. A pótkártyák kiadásának folyamatát az 7/2022. (XI.14.) Kancellári Utasítás a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem belépőkártyáinak pótlásáról, cseréjéről, valamint a térítési díj összegét (5 000 Ft) a 65/2022. (06.07.) szenátusi határozat szabályozza. Az igénylőlapot a W52 épület portáján kell leadni. Meghibásodás esetén a sérült kártyát az igénylőlaphoz kell csatolni. A kártyapótlás idejére cserekártya igényelhető a portaszolgálatnál. Önhibán kívüli meghibásodás esetén (nincs külső sérülés) a pótlás ingyenes. Sérülés esetén a kártya kiállításától számított 3 éven túl a pótlás szintén ingyenes. Igazolt bűncselekmény esetén (feljelentés másolatát csatolni kell) a pótlás méltányossági alapon térítésmentes. Minden más esetben a csere díjköteles, amelyről e-mailben kap értesítést az igénylő, és a Neptun tanulmányi rendszerben kerül kivetésre a díj.

A Portaszolgálat tölti ki

Cserekártyát kapott Cserekártya száma: Cserekártya érvényessége:

Az igénylő tölti ki

Figyelem! Az aláírt igénylés megrendelésnek számít és fizetési kötelezettséget von maga után!

Név (nyomtatott): **ETR/Neptun azonosító:**

A pótlás oka: Elvesztés Lopás/rablás Sérülés/meghibásodás

Email cím:

Dátum:

.....
az igénylő aláírása

Az Informatikai Osztály tölti ki

Méltányossági alapon (igazolt bűncselekmény), meghibásodás miatt, vagy a kiállítástól számított 3 éven túli elhasználódás miatt a kártyapótlás ingyenes.

Az elkészült új kártya átvétele (igénylő)

Az elkészített pótkártyát a mai napon átvettem.

Dátum:

.....
az átvevő aláírása

A kiadott cserekártya visszavétele (Portaszolgálat)

A kiadott cserekártyát a mai napon visszavettem.

Dátum:

.....
az átvevő aláírása

Sérülés ill. meghibásodás esetén ide
csatolja a régi kártyáját



Jelen igénylőlap kizárólag alkalmazottak (oktatók és nem oktató dolgozók) számára az egyszer már kiadott belépőkártyák pótlásának céljából használható fel. A pótkártyák kiadásának folyamatát 7/2022. (XI.14.) Kancellári Utasítás, a térítési díj összegét (5 000 Ft) a 14/2020. (IX.21.) Rektori és Kancellári Utasítás szabályozza. A díjat az igénylőlaphoz adott postai csekken kell befizetni, az igazoló szelvényt az igénylőlaphoz kell tűzni/ragasztani.

A Portaszolgálat tölti ki

Cserekártyát kapott Cserekártya száma: Cserekártya érvényessége:

Az igénylő tölti ki

Név (nyomtatott): ETR/Neptun azonosító:.....

Lakcím (nyomtatott): Kérek számlát

Kártya típusa: Oktatói Dolgozói Egyéb:

A pótlás oka: Elvesztés Lopás/rablás Rongálódás Egyéb:

Email cím:

Dátum:

.....
az igénylő aláírása

Az Informatikai Osztály tölti ki

Méltányossági alapon (igazolt bűncselekmény), meghibásodás miatt, vagy a kiállítástól számított 3 éven túli elhasználódás esetén igénylő jogosult az ingyenes cserére (az elhasználódott kártyát be kell mutatni).

Az elkészült új kártya átvétele (igénylő)

Az elkészített pótkártyát a mai napon átvettem.

Dátum:

.....
az átvevő aláírása

A kiadott cserekártya visszavétele (Informatikai Osztály)

A kiadott cserekártyát a mai napon visszavettem.

Dátum:

.....
az átvevő aláírása

A csekkszelvény helye

Folyamatábra a hallgatói belépőkártya pótlásáról

